

Số: 02/TB-NMS.HCM

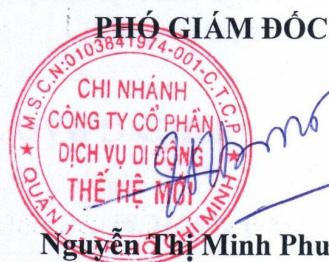
Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 09 năm 2018

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN TELESALLES

- 1. Đối tượng tuyển dụng**
 - Nhân viên làm việc chính thức 8 tiếng/ ngày.
- 2. Thời gian làm việc**
 - Làm việc giờ hành chính từ 08h00 đến 17h00
- 3. Mô tả công việc :** Thực hiện công tác gọi điện thoại tư vấn sản phẩm, dịch vụ học tập online cho khách hàng đã đăng ký khóa học (không spam khách hàng không có nhu cầu)
- 4. Chế độ & quyền lợi :**
 - Hợp đồng và chế độ theo quy định của pháp luật
 - Được đào tạo kỹ năng chuyên môn miễn phí và trợ cấp lương trong thời gian đào tạo.
 - Chế độ lương, thưởng doanh thu hấp dẫn theo kết quả làm việc.
 - Cơ hội phát triển bản thân: phát triển kỹ năng giao tiếp, làm việc nhóm, thăng tiến.
 - Môi trường làm việc công sở, đồng nghiệp thân thiện và hòa đồng.
 - Quản lý trực tiếp nhiệt tình và thân thiện, hỗ trợ mọi khó khăn của nhân viên.
- 5. Yêu cầu:**
 - Trình độ: Tốt nghiệp Cao đẳng kinh tế trở lên.
 - Kỹ năng tin học văn phòng khá.
 - Kỹ năng giao tiếp, thuyết phục khách hàng tốt.
- 6. Liên hệ ứng tuyển:** Gửi email ứng tuyển tới Ms Tú: tunc@nms.com.vn hoặc điền thông tin tại đây: <http://tinyurl.com/nmstuyendung>
- 7. Địa chỉ làm việc:** Tòa nhà Vietnamobile, Công ty NMS- hẻm 373 Đường Nguyễn Trãi, Phường Nguyễn Cư Trinh, Quận 1, Tp. Hồ Chí Minh
- 8. Hạn cuối gửi hồ sơ ứng tuyển:** ngày 30/09/2018
NMS HCM chào đón bạn.

Nơi nhận:

- Các trường ĐH, CĐ
- Các website tuyển dụng
- Lưu VT

PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Minh Phượng