

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH TẬP SỰ NGHIỆP NGHIỆP ĐỢT 2 NĂM 2024-2025

Căn cứ vào Kế hoạch Tập sự nghề nghiệp (TSNN), Đồ án tốt nghiệp/môn thay thế tốt nghiệp (KLTN/ĐATN/môn thay thế TN) Đợt 2 năm học 2024-2025 của Trường Đại học Tôn Đức Thắng, Khoa Quản trị kinh doanh thông báo kế hoạch cụ thể như sau:

STT	Thời gian	Nội dung
1	Từ 10g ngày 10/3 - 10g ngày 12/3/2025	Sinh viên đăng ký TSNN trên hệ thống thông tin SV
2	Ngày 15/4-16/4/2025	P. ĐH công bố danh sách sơ bộ SV đủ điều kiện TSNN trên trang Hệ thống thông tin SV (HTTTTSV) và chuyển dữ liệu cho Khoa. SV xem danh sách sơ bộ trên HTTTTSV → mục thông báo → Chủ đề → tốt nghiệp
3	Ngày 17/4-18/4/2025	- SV thắc mắc, khiếu nại nộp đơn trên HTTTTSV → nộp đơn trực tuyến → nộp các loại đơn khác → xem xét kết quả xét TSNN hoặc liên hệ Khoa QTKD để được hỗ trợ
4	Ngày 21/4-22/4/2025	Khoa gửi DS đề nghị ngưng TSNN do có ĐKMH và chưa đạt điểm rèn luyện về P.ĐH. Trong HK3.2024-2025 Khoa chỉ cho SV đăng ký học tối đa 1 môn (ngoại trừ các môn Kỹ năng)
5	Ngày 24/4-25/4/2025	PĐH công bố danh sách SV đủ điều kiện TSNN trên trang HTTTTSV → mục thông báo → Chủ đề → tốt nghiệp
6	Ngày 25/4-04/5/2025	Sinh viên đăng ký tên đề tài, công ty TSNN và thông tin khác trên hệ thống online Khoa và hệ thống TSNN để Khoa có cơ sở phân công GVHD (SV theo dõi mail để nhận thông báo chính thức). SV đủ điều kiện TSNN mà không đăng ký tên đề tài sẽ không được phân công GVHD và vẫn phải đóng lệ phí TSNN
7	Dự kiến ngày 05/5-09/5/2025	SV đóng học phí TSNN theo thông báo của phòng Tài chính Trường hợp SV không đóng học phí TSNN, P. Đại học sẽ xóa tên danh sách SV ra khỏi phần mềm Quản lý TSNN.
8	Trước 17h00 ngày 17/05/2025	SV nộp văn bản đồng ý tiếp nhận SV TSNN của đơn vị tiếp nhận/hợp đồng lao động về Khoa QTKD (Phòng B003) (giấy tiếp nhận phải đóng dấu mộc của DN). Giấy này SV phải lưu 1 bản scan để nộp lên hệ thống khi nộp báo cáo TSNN
9	Từ 05/05-12/05/2025	Khoa phân công giảng viên hướng dẫn sinh viên TSNN (chỉ phân công cho những sinh viên có đăng ký tên đề tài TSNN trên hệ thống Khoa, hệ thống phần mềm TSNN. Nếu đến 17.05.2025 SV không nộp văn bản đồng ý tiếp nhận của đơn vị TSNN thì sẽ bị gỡ phân công GVHD).

10	Ngày 12/5-20/7/2025	- Sinh viên chính thức thực tập tại doanh nghiệp. Thực hiện Video clip theo yêu cầu - Sinh viên viết Nhật ký TSNN hàng tuần trên hệ thống TSNN, có thể gửi trực tiếp từ hệ thống đến mail của CBHD để duyệt và cuối kỳ in ra ký 1 lần
11	Trước 24/05/2025	SV nhập lại tên đề tài chính thức trên hệ thống Tập sự nghề nghiệp, nhắc GVHD bấm duyệt tên đề tài trên hệ thống để SV có thể nhập được Nhật ký TSNN
12	10h ngày 07/7 – 10h ngày 09/7/2025	SV Đăng ký thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt tháng 08/2025
13	Ngày 14/7-19/7/2025	Dự kiến SV đóng tiền thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt tháng 8 theo thông báo Phòng Tài chính Lưu ý: Phí thi Kỹ năng thực hành chuyên môn nằm trong học phí HK3/2024-2025. SV không đóng phí thi Kỹ năng thực hành chuyên môn sẽ không đủ điều kiện dự thi các môn học HK3/2024-2025 (bao gồm môn thay thế TN/ĐATN/KLTN/ĐATN & các môn học khác).
14	Ngày 23/7-24/7/2025	PDH Công bố lịch thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt tháng 08/2025 trên cổng thông tin SV
15	Dự kiến ngày 11/8-16/8/2025	Thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt tháng 08/2025
16	Trước 23h00 ngày 20/07/2025	SV nộp bản scan Nhật ký TSNN trên hệ thống TSNN (bản này in từ file SV đã nhập trên hệ thống, có chữ ký của CBHD tại DN) (SV nên nộp trước đó để được duyệt sớm)
17	Trước 23h00 ngày 21/07/2025	GVGS duyệt Nhật ký TSNN trên hệ thống TSNN
18	Trước 23h00 ngày 22/07/2025	SV nộp file lên hệ thống TSNN: 1. File word báo cáo TSNN 2. Video clip 3. Bản scan phiếu chấm điểm có mộc của doanh nghiệp 4. Bản scan giấy tiếp nhận của doanh nghiệp TSNN Lưu ý sinh viên không nộp Video clip sẽ bị đánh giá không đạt điểm tập sự tại doanh nghiệp SV phải nộp nhật ký TSNN trước đó => nhờ GVHD duyệt trên hệ thống => SV mới nộp được báo cáo TSNN, bảng điểm DN, video clip => nhắc GVHD duyệt báo cáo để GV chấm chéo có thể thấy bài của SV để chấm
19	Trước 23h00 ngày 23/07/2025	GVGS duyệt báo cáo TSNN trên hệ thống TSNN
20	Từ ngày 22/07 - 17h00 ngày 24/07/2025	Đại diện nhóm trưởng hoặc đại diện thành viên nhóm TSNN nộp tại Khoa: 1. Phiếu chấm điểm của doanh nghiệp của thành viên nhóm TSNN mình (trong phiếu chấm điểm phải có nhận xét của DN TSNN, Phiếu chấm điểm phải có dấu mộc của DN) 2. Phiếu chấm dành cho GV chấm chéo có ghi thông tin của SV 3. Nhật ký TSNN bản gốc
21	Từ 24/07/2025 - 07/08/2025	Giảng viên chấm chéo Báo cáo TSNN

Một số lưu ý sinh viên cần biết:

1. Tập sự nghề nghiệp, thi Kỹ năng thực hành CM, học 3 môn thay thế TN/Thực hiện KLTN, xét tốt nghiệp sinh viên đều phải đăng ký theo kế hoạch mới được xét. SV có khả năng tốt nghiệp vào T9.2025 theo dõi kế hoạch xét tốt nghiệp của P. ĐH để đăng ký xét.
2. Sinh viên học chuyên ngành nào phải thực hiện đề tài báo cáo TSNN đúng chuyên ngành đó. Mọi trường hợp ngoại lệ phải có sự đồng ý của Trưởng bộ môn.
3. SV đăng ký tên đề tài phải có tên của công ty: VD: “ Phân tích quy trình xuất khẩu hải sản tại công ty TNHH...”
4. Sinh viên chương trình Chất lượng cao và ĐH Tiếng Anh đăng ký đề tài, thực hiện viết báo cáo TSNN bằng Tiếng Anh, sinh viên chương trình Tiêu chuẩn đăng ký đề tài, thực hiện viết báo cáo TSNN bằng Tiếng Việt.