

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

TẬP SỰ NGHIỆP NGHIỆP, KHÓA LUẬN/MÔN THAY THẾ TỐT NGHIỆP ĐỢT 1B NĂM 2019-2020

Căn cứ vào Kế hoạch Tập sự nghề nghiệp (TSNN), Đồ án tốt nghiệp/môn thay thế tốt nghiệp (KLTN/ĐATN/môn thay thế TN) Đợt 1B năm học 2019 - 2020 dành cho hệ chính quy của Trường Đại học Tôn Đức Thắng, Khoa Quản trị kinh doanh thông báo kế hoạch cụ thể của Khoa như sau:

Stt	Thời gian	Nội dung
1	Từ 9h ngày 23/12 - 9h ngày 26/12/2019	<ul style="list-style-type: none">- SV đăng nhập vào Hệ thống thông tin SV (https://stdportal.tdtu.edu.vn) chọn phân hệ Đăng ký môn học để đăng ký TSNN- Lưu ý:<ul style="list-style-type: none">✓ P. Đại học chỉ xét SV đủ điều kiện TSNN đối với SV có thực hiện việc đăng ký. SV không đăng ký TSNN đợt này sẽ đăng ký TSNN đợt sau.✓ Những SV đủ điều kiện nhưng không hoàn thành học phí TSNN sẽ không được tham gia TSNN, đồng thời học phí TSNN sẽ bị ghi nợ sang học kỳ sau. SV phải đăng ký và đóng tiền để thực hiện lại TSNN trong đợt tiếp theo.
2	10/01/2020	P. Đại học công bố danh sách sơ bộ SV đủ điều kiện TSNN trên trang Hệ thống thông tin SV (HTTTSV) và chuyển dữ liệu cho Khoa. SV vào trên hệ thống thông tin SV → mục thông báo → Chủ đề → tốt nghiệp.
3	13/01-14/01/2020	SV thắc mắc, khiếu nại TSNN nộp đơn trên HTTTSV → nộp đơn trực tuyến → nộp các loại đơn khác → xem xét kết quả xét TSNN/KLTN/ĐATN/Môn thay thế tốt nghiệp.
4	11/01-13/01/2020	Khoa Quản trị kinh doanh thông báo cho sinh viên về việc đủ điều kiện TSNN theo tiêu chí của Khoa trên mục thông báo trong cổng hệ thống thông tin SV và địa chỉ mail. Sinh viên thắc mắc, khiếu nại kết quả nếu có nhu cầu (SV phải đạt điểm rèn luyện trung bình chung các học kỳ $\geq 50đ$ và không được học quá 2 môn trong HK TSNN)
5	14/01/2020	Khoa phân hồi danh sách SV ngưng TSNN vì chưa đạt điểm rèn luyện và có ĐKMĐ HK2/2019-2020 cho phòng Đại học (nếu SV đăng ký quá 2 môn trong kỳ TSNN sẽ không được tham gia TSNN)
6	16/01-17/01/2020	P. Đại học công bố danh sách chính thức SV đủ điều kiện TSNN và chuyển danh sách vào phần mềm Quản lý TSNN và chuyển dữ liệu cho P. Tài chính.

7	15/01 – 02/02/2020	Sinh viên đăng ký tên đề tài, công ty TSNN và thông tin khác trên hệ thống online Khoa (SV theo dõi mail để nhận thông báo chính thức). SV không đăng ký tên đề tài sẽ không được phân công GVHD và vẫn phải đóng lệ phí TSNN
8	15/01 – 17/01/2020 hoặc 03/02 – 06/02/2020	SV nộp văn bản đồng ý tiếp nhận SV TSNN của đơn vị tiếp nhận về Khoa QTKD (giấy tiếp nhận phải đóng dấu mộc của DN)
9	04/2-06/2/2020	SV đóng tiền TSNN theo thông báo của P.Tài chính
10	07/2-10/2/2020	<ul style="list-style-type: none"> - P. Tài chính chuyển dữ liệu SV đóng tiền về P. Đại học; - P. Đại học chuyển danh sách SV đóng tiền về Khoa và cập nhật danh sách SV đóng tiền vào phần mềm quản lý TSNN. Trường hợp SV không đóng học phí TSNN, P. Đại học sẽ xóa tên danh sách SV ra khỏi phần mềm Quản lý TSNN.
11	Trước 13/02/2020	Khoa phân công giảng viên hướng dẫn sinh viên TSNN (chỉ phân những sinh viên có đăng ký tên đề tài TSNN và đã nộp văn bản đồng ý tiếp nhận SV của đơn vị tiếp nhận).
12	10/2 - 12/4/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên chính thức thực tập tại doanh nghiệp. Thực hiện Video clip theo yêu cầu - Sinh viên nộp bản scan Nhật ký TSNN có xác nhận của GVHD và GVGS vào ngày 15 và 30 hàng tháng qua qua hệ thống TSNN (hoặc có thể nộp theo cách khác – sẽ thông báo sau)
13	Trước 03/03/2020	SV nộp phiếu Đăng ký đề tài có chữ ký của GVHD cho nhóm trưởng, nhóm trưởng tổng hợp nộp trực tiếp tại Văn phòng khoa. Nếu SV thay đổi tên đề tài, hạn cuối là ngày 13/03/2020. (Việc nộp phiếu đăng ký này có thể nộp file giấy hoặc nộp trên phần mềm sẽ thông báo sau)
14	Từ 09h ngày 10/02 - 09h ngày 12/02/2020	SV Đăng ký thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt thi tháng 3/2020 Đối tượng: SV tất cả các khoa - khóa 19 (tuyển sinh 2015) trở về sau hoặc SV khóa 18 (tuyển sinh 2014) trở về trước nợ Kỹ năng thực hành chuyên môn từ HK3/2017-2018.
15	Dự kiến 17/02- 19/02/2020	SV đóng tiền thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt 1 theo thông báo P. Tài chính. Lưu ý: Tiền thi Kỹ năng thực hành chuyên môn nằm trong học phí HK2/2019-2020. SV không đóng tiền thi Kỹ năng thực hành chuyên môn sẽ không đủ điều kiện dự thi các môn học HK2/2019-2020 (bao gồm môn thay thế TN/ĐATN/KLTN/ĐATN & các môn học khác).
16	24/02/2020	P. Đại học Công bố lịch thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt thi tháng 3/2020 trên trang HTTTSV
17	9h ngày 02/3 - 9h ngày 04/3/2020	SV đăng ký Khóa luận tốt nghiệp/môn thay thế TN
18	23/3-25/3/2020	Thi Kỹ năng thực hành chuyên môn Đợt thi tháng 3/2020
19	24/3-27/3/2020	SV khóa tuyển sinh 2014 trở về trước đang TSNN, có điểm đạt KNTHCM từ HK3/2017-2018, nộp đơn chuyển điểm tại VP Tư vấn và hỗ trợ (Phòng E0001)

20	14/04/2020	- Sinh viên nộp Nhật ký thực tập bản gốc , phiếu chấm điểm của doanh nghiệp trong đó có nhận xét của DN TSNN tại khoa (Phiếu chấm điểm phải có dấu mộc của DN) - SV nộp file word báo cáo TSNN và đường link video clip trên hệ thống TSNN (Lưu ý sinh viên không nộp Video clip sẽ bị đánh giá không đạt điểm tập sự tại doanh nghiệp). GV sẽ vào hệ thống để lấy bài của SV để chấm.
21	15/4-22/4/2020	Giảng viên chấm chéo BCTT.
22	05/5/2020	P. Đại học công bố danh sách SV đủ điều kiện KLTN/ĐATN/ môn TTTN trên trang HTTTSV → mục thông báo → Chủ đề → tốt nghiệp
23	06/5 - 07/5/2020	SV thắc mắc, khiếu nại nộp đơn trên HTTTSV → nộp đơn trực tuyến → nộp các loại đơn khác → xem xét kết quả xét KLTN/ĐATN/Môn TTTN
24	11/5/2020	P. Đại học công bố danh sách chính thức SV đủ điều kiện KLTN/ĐATN/ĐATH/Môn TTTN và chuyển dữ liệu cho P. Tài chính.
25	09h ngày 12/5 - 09h 13/5/2020	SV đăng ký lịch học môn TTTN trên trang HTTTSV (đối với môn có xếp thời khóa biểu). Lưu ý: SV đăng ký môn Thay thế TN không được đăng ký trùng với các môn đang học
26	11/5-16/5/2020	Khoa phân công giảng viên hướng dẫn SV KLTN/ĐATH. SV đăng ký KLTN/ĐATH tại Công ty/các Viện nghiên cứu và nộp phiếu tiếp nhận về Khoa
27	18/5 - 20/5/2020	SV đóng tiền KLTN/ĐATN/ĐATH/môn TTTN và TSNN theo thông báo của Phòng Tài chính
28	25/5 – 21/8/2020	SV thực hiện Khóa luận TN
29	25/5-11/8/2020	SV học môn thay thế tốt nghiệp

Một số lưu ý sinh viên cần biết:

1. Tập sự nghề nghiệp, thi Kỹ năng thực hành CM (trừ khóa TS 2014 trở về trước TSNN lần đầu), học 3 môn thay thế TN/thực hiện KLTN, xét tốt nghiệp sinh viên đầu phải đăng ký theo kế hoạch mới được xét
2. Sinh viên học chuyên ngành nào phải thực hiện đề tài báo cáo TSNN, Khóa luận đúng chuyên ngành đó.

TRƯỞNG KHOA

PGS-TS. Phạm Thị Minh Lý